

Ogłoszenie o naborze wniosków na realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej Gminy i Miasta Lubomierz

Cel naboru

celem naboru jest realizacja zadań publicznych Gminy i Miasta Lubomierz w ramach inicjatywy lokalnej w II półroczu 2024 r., tj. od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.

Podstawa prawna do realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej stanowi

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rozdział 2a, art. 19b – 19h, zwana dalej Ustawą.
2. Uchwała nr XVI/100/12 Rady Miejskiej Gminy Lubomierz z dnia 25 stycznia 2012 r. w sprawie: określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
3. Zarządzenie nr 9/2012 Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie określenia wzoru wniosku oraz szczegółowego trybu realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

Zadania jakich mogą dotyczyć wnioski na realizację zadania publicznego

1. Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
3. Edukacji, oświaty i wychowania.
4. Kultury fizycznej i sportu, turystyki i krajoznawstwa.
5. Ochrony przyrody, w tym zieleni, ekologii i ochrony zwierząt.
6. Porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Kto może złożyć wniosek

Wniosek mogą złożyć mieszkańcy gminy i miasta Lubomierz bezpośrednio (min. 3 osoby w grupie inicjatywnej) lub za pośrednictwem organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie gminy i miasta Lubomierz oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy.

Termin składania wniosków i rozstrzygnięcie

1. Wnioski należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz (pokój nr 13) do **24 czerwca 2024 r.** w godzinach pracy Urzędu.
2. Rozstrzygnięcie nastąpi do 5 lipca 2024 r.

Środki przeznaczone na realizację zadania

W II półroczu 2024 r. przeznacza się środki w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).

Jak złożyć wniosek

1. Warunkiem przystąpienia do realizacji zadania jest złożenie wniosku w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz, Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz, zgodnie ze wzorem określonym w Zarządzeniu nr 9/2012 Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie określenia wzoru wniosku oraz szczegółowego trybu realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Wniosek musi zawierać wymagane załączniki – wzór wniosku i wymagane załączniki znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz w zakładce „dla mieszkańca – inicjatyw lokalna”.

Tryb wyboru, kryteria i zasady przyznawania dotacji

1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej złożone prawidłowo pod względem formalnym oceniane są przez Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych. Szczegółowe zasady działania oraz skład Zespołu określa Zarządzenie nr 51/2012 Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 12 września 2012 r. w sprawie powołania Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych.
2. Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych przekazuje informację o wyłonionych wnioskach na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej Burmistrzowi. Burmistrz podejmuje ostateczną decyzję o wyłonionych wnioskach i ogłasza to poprzez informację o rozstrzygnięciu podana do publicznej wiadomości.
3. Przyznana kwota na realizację zadania publicznego może być wyższa lub niższa od wnioskowanej.
4. Burmistrz Gminy i Miasta przyznając kwotę na realizację zadania może wskazać propozycje w kosztorysie objęte dofinansowaniem z budżetu Gminy.
5. Zespół przy rozpatrywaniu wniosków ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskodawców pod względem:
 - a. Jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób, które będą realizować zadania publiczne.
 - b. Przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
 - c. Ilości osób do których kierowana jest inicjatywa lokalna.
 - d. Analizy i oceny realizacji zadań w przypadku wnioskodawców, którzy w latach poprzednich realizowali zadania publiczne w ramach inicjatywy lokalnej, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - e. Planowanego przez wnioskodawcę udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.
 - f. Planowanego przez wnioskodawców wkładu własnego osobowego w tym świadczeń wolontarijuszy i pracy społecznej członków.

Rozstrzygnięcie naboru

Rozstrzygnięcie naboru zamieszczane jest na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz oraz na stronie internetowej urzędu www.lubomierz.pl.

Warunki realizacji – zawarcie umowy

1. Gmina nie przekazuje mieszkańcom dotacji na realizację inicjatywy lokalnej. Wspiera realizację zadania w sposób organizacyjny lub rzeczowy (w tym również np. zakup usług i dóbr). Jeśli rolą samorządu w ramach inicjatywy lokalnej będzie zabezpieczenie wkładu finansowego, to nie zostanie on przekazany wnioskodawcy lecz wydatkowany bezpośrednio przez Urząd.

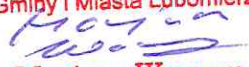
2. Wkład mieszkańców (jako wnioskodawców) może polegać na pracy społecznej, świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych. Stawki godzinowe powinny odpowiadać stawkom rynkowym.
3. W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy przychodzą nie tylko z pomysłem na realizację konkretnego przedsięwzięcia, ale deklarują współudział w jego realizacji.
4. Umowa o realizację zadania publicznego zawierana jest bez zbędnej zwłoki (po złożeniu wszystkich niezbędnych dokumentów).

Sprawozdanie końcowe – rozliczenie

1. Wnioskodawca po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, wraz z załączoną dokumentacją fotograficzną.
2. Sprawozdanie z wykonania zadania należy złożyć w Urzędzie w terminie 30 dni od daty wskazanej w umowie, zakończenia realizacji zadania.
3. Organ zlecający realizację zadania ma prawo kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności kontrole stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wydatkowania środków publicznych, otrzymanych na ten cel, prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i w umowie.

Dodatkowe informacje

1. Wszystkie kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wraz z datą potwierdzenia oraz podpisem każdej z osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek lub przedstawicieli grupy inicjatywnej, zgodnie z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Dodatkowych informacji na temat realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej udziela Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi: Karolina Bukiejko-Baran, tel. 75 78 33 151 wew. 36, k.bukiejko@lubomierz.pl.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Lubomierz

Mariusz Warowy